Российская Федерация

Республика Хакасия

Алтайский район

Администрация Новороссийского сельсовета

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2022 № 14

с. Новороссийское

|  |
| --- |
| Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Новороссийского сельсовета |

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом муниципального образования Новороссийский сельсовет, администрация Новороссийского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Новороссийского сельсовета согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года.

3.  Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации Новороссийского сельсовета в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новороссийского сельсовета О.В. Абаринова

Приложение

к Постановлению администрации Новороссийского сельсовета

от 25.02.2022  № 14

(оформляется на бланке администрации Новороссийского сельсовета Алтайского района Республики Хакасия)

**Проверочный лист**

 **(список контрольных вопросов) при проведении плановых проверок**

**по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Новороссийского сельсовета**

1.Наименование органа муниципального контроля: администрация Новороссийского сельсовета Алтайского района Республики Хакасия

2.Проверочный лист утвержден постановлением администрации Новороссийского сельсовета Алтайского района Республики Хакасия от 25.02.2022 № 14.

3. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Распоряжение о проведении плановой проверки от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное ) мероприятие и заполняющего проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Дата заполнения проверочного листа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Список вопросов, отражающих содержание обязательных требований,**

**ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопрос | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Ответы на вопросы |
| да | нет | неприменимо | примечание |
| 1. | Соблюдаются ли требования к содержанию некапитальных нестационарных сооружений | п. 3 Правил благоустройства территории и содержания территории муниципального образования Новороссийский сельсовет, утвержденных решением Совета депутатов Новороссийского сельсовета сельсовет от 28.02.2017 № 3 (далее - Правила благоустройства) |  |  |  |  |
| 2. | Соблюдаются ли общие требования к содержанию и уборке территории в зимний, летний период | п.3.2, п.9 и п.16.3 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 3. | Осуществляется ли сбор отходов и содержание контейнерных площадок | п.6 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 4. | Соблюдаются ли требования по огораживанию строительных площадок, требования к ограждениям | п.15.5.2. Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 5. | Соблюдаются ли требования к внешнему виду и размещению инженерного и технического оборудования фасадов зданий, сооружений | п. 10.1 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 6. | Проводится ли своевременное техническое обслуживание и проведение ремонта, в том числе элементов фасадов зданий, строений и сооружений | п. 10.1 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 7. | Осуществляется ли поддержание в исправном состоянии размещенных на фасаде объектов (средств) наружного освещения | п. 1.3 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 8. | Обеспечивается ли наличие и содержание в исправном состоянии оборудования инженерных коммуникаций | п. 15.2 Правил благоустройства территории муниципального |  |  |  |  |
| 9. | Осуществляется ли очистка от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий | п. 9.4 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 10. | Соответствует ли порядок содержания зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства | п.13 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 11. | Соответствует ли порядок сноса (удаления) и (или) пересадки зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства | п. 13 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 12. | Соответствуют ли требования к размещению средств информации на территории требованиям Правил благоустройства | п. 13 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 13. | Соблюдается ли порядок оформления разрешительной документации и порядок осуществления земляных работ | п.15.1 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 14. | Соблюдение установленного правилами благоустройства требований по содержанию прилегающей территории | п. 3.2, 3.3, 4.1, 4.6, 10.1 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 15. | Проводятся ли мероприятия по удалению борщевика Сосновского? | п. 10.5 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 16. | Соблюдаются ли требования по содержанию домовладений, в том числе используемых для временного (сезонного ) проживания | п. 10 Правил благоустройства |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (подпись) уполномоченного представителя организации или гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (подпись) лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)